

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|--|
| <input type="text" value="M.J. van der Weide"/> | <input type="text" value="Voorzitter-Penningmeester"/> |
| <input type="text" value="O. van Lavieren"/> | <input type="text" value="Vice-Voorzitter"/> |
| <input type="text" value="J. van Sabben - Bakker"/> | <input type="text" value="Secretaris"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

| | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het ondersteunen van met name ANBI of ANBI soortige stichtingen met als eerste stichting OostEuropa Zending/Christian Care East West en ten tweede diens partners.

Hoofdpijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het winnen van gecommitteerde relaties die bereid zijn langdurig te investeren in de doelstelling van stichting OostEuropa Zending/Christian Care East West.
Deze doelstelling is de uitvoering van evangelisatie-activiteiten onder meer door diaconale hulp gecombineerd met gebed en verkondiging. In hoofdzaak de financiering van activiteiten; dus de fondswerving.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door het leggen van contacten met donateurs die substantieel de fundamente en bestaanszekerheid van de stichting OostEuropa Zending/Christian Care East West willen versterken. Onze kringloopwinkel realiseert jaarlijks steeds meer inkomsten en ook is er een obligatieactie gehouden die veel geld heeft bijeengebracht ten dienste van stichting OostEuropa Zending/Christian Care East West.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Beschikbaar stelling aan de genoemde organisaties. Verder wordt er geen vermogen aangehouden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.oosteuropazending.com/wp-content/uploads/2024/11/Vrienden-OEZ-ANBI-Beleidsplan-2015-2022.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders ontvangen conform de vastgestelde wetgeving geen beloning, maar kunnen eventueel gemaakte onkosten vergoed krijgen. Ook is voor hen een redelijk vacatiegeld mogelijk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie URL.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.oosteuropazending.com/wp-content/uploads/2024/10/Vrienden-OostEuropa-Zending-Activiteiten-2018-2025.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) | Passiva | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|-----------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa | € | € | Continuïteitsreserve | € | € |
| Materiële vaste activa | € | € | Bestemmingsreserve | € | € |
| Financiële vaste activa | € | € | Herwaarderingsreserve | € | € |
| | € 0 | € 0 | Overige reserves | € | € |
| Voorraden | € | € | | € 0 | € 0 |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € | Bestemmingsfondsen | € | € |
| Effecten | € | € | Vorzieningen | € | € |
| Liquide middelen | € | € | Langlopende schulden | € | € |
| | € 0 | € 0 | Kortlopende schulden | € | € |
| Totaal | € 0 | € 0 | Totaal | € 0 | € 0 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.oosteuropazending.com/wp-content/uploads/2024/10/Balans_2020-2019-Herziening_STG_Vrienden_OostEuropa_Zending.pdf

| Baten | 2020 | 2019 (*) |
|---|------|----------|
| Subsidies van overheden | € | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € | € |
| Overige subsidies | € | € |
| Baten van subsidies | € 0 | € 0 |
| Baten sponsorbijdragen | € | € |
| Giften en donaties van particulieren | € | € |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € | € |
| Giften | € 0 | € 0 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € | € |
| Financiële baten | € | € |
| Overige baten | € | € |
| Som van alle baten | € 0 | € 0 |
| Lasten | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € | € |
| Verstrekke subsidies & giften | € | € |
| Aankopen en verwervingen | € | € |
| Communicatiekosten | € | € |
| Personeelskosten | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € |
| Afschrijvingen | € | € |
| Financiële lasten | € | € |
| Overige lasten | € | € |
| Som van de lasten | € 0 | € 0 |
| Saldo van baten en lasten | € 0 | € 0 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie URL.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.oosteuropazending.com/wp-content/uploads/2024/10/Baten_en_Lasten_2020-2019-Herziening_STG_Vrienden_OostEuropa_Zending.pdf

Open